



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "ALESSANDRO VOLTA"

Viale Giovanni XXIII n. 9 26900 Lodi Tel. 0371 35115-6-7

Codice Fiscale 84505800155 Cod. Meccanografico LOIS00400E

Internet <http://www.iisvolta.edu.it> E-Mail lois00400e@istruzione.it

Posta Certificata lois00400e@pec.istruzione.it

C.I. 287

Lodi 5 marzo 2025

AI DOCENTI

AL DSGA

AL PERSONALE ATA

OGGETTO: Consigli di classe riservati alla sola componente docenti. Ordine del giorno

Sono convocati, i consigli di classe, riservati alla sola componente docenti, come da calendario che è stato inviato, con il seguente ordine del giorno:

1. Verifica della programmazione, situazione didattico- disciplinare della classe. **In relazione ad alcune situazioni disciplinari particolarmente problematiche**, si consiglia di discutere in merito alle eventuali proposte di sanzioni/interventi da ratificare in sede di successivo consiglio straordinario da convocare, **con la presenza dei rappresentanti dei genitori e degli alunni**. Nel caso si volesse procedere con la decisione nella seduta stessa, occorre procedere alla **convocazione della sessione straordinaria** in coda al consiglio.
2. Verifica del progetto antidispersione e riorientamento per le classi prime e seconde.
3. Pianificazione delle prove dei recuperi. **Si ricorda che la data di effettuazione dei recuperi può essere posticipata al 30 Aprile 2025**, e che per ciascuna insufficienza assegnata nel primo quadrimestre deve essere prevista e verbalizzata la relativa prova di recupero. Nel caso in cui fossero già stati realizzati recuperi e prove relative, se ne chiede relativa **verbalizzazione** degli eventuali esiti.
In merito agli studenti **con insufficienza nel comportamento nel primo quadrimestre**, il consiglio assegnerà loro il titolo di un elaborato che gli alunni svolgeranno e consegneranno al coordinatore **entro il 30 aprile**.
4. Individuazione di studenti in difficoltà o con elevato numero di assenze per convocazione famiglie e/o invio comunicazione scritta tramite registro elettronico.
5. Comunicazione in segreteria di studenti **non più frequentanti**.
6. **FSL**: verifica relativamente alle attività svolte o da svolgere dalla classe, confronto sulle modalità di valutazione del percorso degli studenti nelle singole discipline.
7. **EDUCAZIONE CIVICA**: Verifica del monte ore di educazione civica (33 ore come monte ore minimo) ed eventuale riprogrammazione delle ore mancanti. Valutazione delle attività di educazione civica: modalità di inserimento dei voti ed eventuale analisi della scheda di valutazione
8. **ORIENTAMENTO**: monitoraggio delle ore svolte sino ad ora da parte degli studenti, in particolare per le classi Quinte: **verifica assolvimento delle 30 ore previste**.
9. **Per la classe III lefp** esami di qualifica: documentazione da predisporre verifica piani formativi, portfolio, modalità di valutazione fine anno scolastico, calendario esami
10. **Per le classi seconde** (prove INVALSI: modalità di preparazione alle prove in modalità on line, assistenza alle prove, richieste particolari nella formulazione del calendario)
11. **Studenti con DSA e BES**: monitoraggio PDP e relativa attuazione dello stesso. Studenti con PEI: monitoraggio dei PEI. (**La verifica intermedia dei PEI è avvenuta nella riunione dei GLO per i quali vi è stata apposta convocazione**)
12. Viaggi di istruzione: valutazione stato di avanzamento organizzativo ed eventuali proposte
13. **Per le classi Quinte Esame di Stato 2025-26**:
 - Verifica della documentazione da predisporre per esami (PDP, PEI, prove equipollenti, certificazioni per PEI differenziati ecc.)
 - **Candidati privatisti** classi Esami di Stato: **verifica documentazione presentata, programmi consegnati, ore FSL, pianificazione e calendario prove.**
 - **Verifica ore FSL**
14. Varie ed eventuali

Il dirigente scolastico
Prof. Marco De Giorgi